



# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

---

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DI NUOVA ISTITUZIONE NEL COMUNE DI CLAUZETTO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Presidente dell'U.T.I. n. 18 del 16.12.2016 di attribuzione della nomina a direttore dell'Unione al dott. Luciano Gallo;

Visto il decreto del Direttore dell'U.T.I. di attribuzione alla sottoscritta dell'incarico di titolare di posizione organizzativa delle attività produttive, ivi compreso lo sportello unico;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto l'accordo della conferenza unificata "Accordo, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sui criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici" del 16.07.2015

Visto il documento unitario delle regioni e province autonome concernente "linee applicative dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 in materia di aree pubbliche"

Vista la legge regionale n. 29 del 05 dicembre e sue modificazioni;

Visto il parere della Regione FVG prot. 0009237 del 19/03/2018;

Richiamata la L.R. n. 26 del 12.12.2014 e s.m.i.

Richiamato lo Statuto dell'Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane ente di cui fa parte anche il Comune di Clauzetto;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci in data 23/04/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche;

Vista la delibera della Giunta Comunale del Comune di Clauzetto n. 62 in data 24/10/2017 relativa all'istituzione del mercato settimanale nella giornata di domenica;

Vista la nota del Comune di Clauzetto in data 06/02/2018 con la quale è stata individuata l'area mercatale in Piazza A Ceconi ed il numero dei posteggi da assegnare;

Ritenuto provvedere ad avviare il procedimento di assegnazione in concessione dei posteggi evidenziati nell'allegata planimetria;

RENDE NOTO



# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

1. **E' INDETTA LA PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE** dei seguenti n. 5 posteggi del mercato settimanale da tenersi nella giornata di domenica in Piazza A.Ceconi in Comune di Clauzetto:

Posteggio n.	Settore	Dimensioni stimate	
1	Alimentare	6.00x4.00 = 24	Nuova istituzione
2	Alimentare	6.00x4.00 = 24	Nuova istituzione
3	Alimentare	6.00x4.00 = 24	Nuova istituzione
4	Non alimentare	5.00x10.00 = 50	Nuova istituzione
5	Non alimentare	5.00x10.00 = 50	Nuova istituzione

## 2. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 10 dal rilascio della stessa;

## 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

a) sono attribuiti all'azienda che beneficia, dall'anno precedente o almeno nell'anno in questione, dei pagamenti della UE per le tecniche di produzione integrata o per gli altri impegni agro-climatci-ambientali. Per il riconoscimento della priorità l'interessato deve dichiarare, mediante apposita autocertificazione, a quale ente ha inoltrato la domanda di pagamento:

**Punti 20;**

b) all'azienda iscritta alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (C.C.I.A.A), competente per territorio avente sede nel comune ove è ubicato il posteggio, in un comune limitrofo, in un altro comune della stessa provincia, in un comune di altre provincie della Regione Friuli Venezia Giulia sono attribuiti, i seguenti punteggi:

1. All'azienda avente sede nel comune ove è ubicato il posteggio **Punti 10**
2. All'azienda avente sede in un comune facente parte dell'UTI **Punti 6**
3. All'azienda avente sede in un comune del territorio della ex provincia di Pordenone **Punti 4**
4. All'azienda avente sede in un comune del territorio delle altre ex provincie della regione **Punti 2**

c) impegno a impegnare automezzi a basso impatto ambientale (Euro 5 e superiori, GPL, metano in forma liquida o gassosa, elettrico, ibrido): **Punti 2**

In caso di parità di punteggio ottenuto secondo i criteri di cui al precedente comma 1, si procederà in base alla minore età anagrafica del richiedente.

L'assegnazione dei posteggi viene effettuata fino all'esaurimento dei posteggi disponibili.

## 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

## 5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

**Il bando sarà pubblicato dal 13/09/2018 al 20/11/2018** all'albo pretorio del Comune di Clauzetto, sul sito [www.comune.clauzetto.pn.it](http://www.comune.clauzetto.pn.it), all'albo pretorio dell'UTI Valli e Dolomiti Friulane, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.



# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

---

## 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice compilando i modelli allegati al presente avviso e debitamente sottoscritta, pena l'automatica esclusione dalla procedura, dovrà essere indirizzata all'Unione Territoriale delle Valli e delle Dolomiti Friulane Via Venezia 18/A – 33085 secondo una delle seguenti modalità:

1. Per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento **entro il giorno 20/11/2018**. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. In ogni caso **NON** si considerano prodotte in tempo utile le domande che perverranno oltre cinque giorni dalla data di scadenza del presente avviso, a prescindere dalla data riportata sul timbro dell'Ufficio Postale;
2. Mediante consegna a mano presso l'Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane – Sede Operativa – Via Venezia 18/A – Maniago – Ufficio Protocollo – entro le **ore 12.30 del 20/11/2018**; in questo caso la data di consegna è stabilita e comprovata dal timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo sito presso la sede operativa. E' fatto obbligo ai candidati di farsi rilasciare ricevuta di avvenuta consegna della domanda fornendo copia della medesima.
3. Invio alla casella di posta elettronica certificata: [uti.valliedolomitifriulane@certgov.fvg.it](mailto:uti.valliedolomitifriulane@certgov.fvg.it) **entro le ore 24:00 del 20/11/2018**.

La spedizione o la presentazione della domanda di partecipazione oltre il suddetto termine comportano l'esclusione dalla procedura, così come non aver allegato valido documento di identità del sottoscrittore.

L'Unione Territoriale Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

## 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR)

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:



# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

## SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

### 9. INTEGRAZIONI

Al soggetto richiedente è sempre consentito, purché nei termini di presentazione delle domande e in caso di autocorrezione di errori nella compilazione delle domande, inoltrare nuovamente l'intera domanda che deve essere corredata della dicitura **“Annulla e sostituisce la domanda presentata il \_\_\_\_\_”**

### 10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata il 30/11/2018 e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio del Comune di Clauzetto, sul sito [www.comune.clauzetto.pn.it](http://www.comune.clauzetto.pn.it), all'albo pretorio dell'UTI Valli e Dolomiti Friulane, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità

2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al SUAP dell'U.T.I. Valli e Dolomiti Friulane, entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione, si procederà d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il SUAP procede a nuova selezione come posteggio libero.

3. Contro le graduatorie è ammesso ricorso da presentare al SUAP entro il termine di dieci giorni dalla pubblicazione. Il SUAP si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

### 11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 (GDPR)

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: l'U.T.I. VALLI DOLOMITI FRIULANE in persona del legale rappresentante pro-tempore



# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

---

## 12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio S.U.A.P. ubicato in Piazza Italia 18 – Maniago telefono 0427707219 – 0427707254.

Maniago,

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO  
Flavia Corba



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE  
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER  
L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO NEL MERCATO  
SETTIMANALE DI NUOVA ISTITUZIONE IN COMUNE DI CLAUZETTO**

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive  
dell' U.T.I. VALLI E DOLOMITI FRIULANE  
Via Venezia 18/A  
33085 MANIAGO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nazionalità \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_

Numero iscrizione al Registro Imprese \_\_\_\_\_ data iscrizione  
\_\_\_\_\_ C.C.I.A.A. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Casella PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

titolare della omonima ditta individuale

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

avente sede \_\_\_\_\_

CF/P.IVA \_\_\_\_\_

Iscrizione al Registro imprese commercio su aree pubbliche n. \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ C.C.I.A.A. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione delle  
concessioni di posteggio indetta da codesto S.U.A.P. con avviso del 13 settembre  
2018



UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE  
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)

---

Per il **posteggio** n. \_\_\_\_\_ **nel mercato** del Comune di Clauzetto a cadenza settimanale che si svolge il giorno di domenica con localizzazione in piazza A. Ceconi settore merceologico \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA:**

di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte, nonché:

- di essere iscritto al Registro Imprese e di aver acquisito professionalità nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, anche in modo discontinuo, presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_ data di inizio attività \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

legale rappresentante: \_\_\_\_\_

socio: \_\_\_\_\_

preposto: \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_

- per il solo settore alimentare: di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche per la vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari e bevande e che il requisito in oggetto è posseduto da \_\_\_\_\_ in qualità di:

- Titolare della ditta individuale
- Legale rappresentante della società
- Preposto della ditta individuale o società
- Altro





**UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE  
DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE**

**SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
(Ufficio di Maniago P.zza Italia, 18)**

---

- di essere in possesso di NIA a fini igienico-sanitari per l'esercizio dell'attività alimentare;
- di impegnarsi a presentare la NIA sanitaria a fini igienico-sanitari per l'esercizio dell'attività alimentare prima dell'avvio dell'attività.

Ulteriori dichiarazioni per punteggi aggiuntivi previsti dal bando

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA INFINE**

- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegati:**

- copia documento di identità;
- copia permesso di soggiorno per i cittadini non residenti nella UE in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).