

Marca da
bollo
€ 16,00 ogni
4 facciate

CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI E DI PRODOTTI PRIMA NECESSITA' A MEZZO BUONI SPESA

In esecuzione alla Determina n. ____ del _____

PREMESSO CHE

- Il Comune di Pordenone, con deliberazione giunta n. 314 del 09 dicembre 2021, nel recepire le indicazioni dell'art. 2 D.L. 154/2020 in materia di emergenza COVID - 19, ha approvato i criteri per procedere con l'erogazione dei buoni spesa a favore dei propri cittadini in condizione di svantaggio economico, utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, presso gli esercizi commerciali convenzionati e ha autorizzato l'utilizzo di una nuova strumentazione al fine di innovare le modalità di fruizione dei servizi territoriali, anche attraverso l'utilizzo di internet e delle nuove tecnologie, per rispondere in maniera sempre più efficace alle esigenze dei cittadini;
- con Determinazione n. 3688 del 14.12.2021 è stata individuata SolidaliWelfareX, piattaforma offerta dalla ditta CgMoving, lo strumento più idoneo in grado di offrire in un unico sistema, soluzioni dirette alla semplificazione nella gestione dell'erogazione dei buoni spesa sia a beneficio del cittadino, sia a beneficio degli esercizi commerciali che aderendo all'iniziativa, consentiranno di essere inseriti nella "piazza virtuale" presso cui il cittadino potrà effettuare la spesa;

A tal fine TRA

Il COMUNE DI PORDENONE avente sede legale in Corso Vittorio Emanuele, 64 – 33170 Pordenone (P.I. 00081570939), legalmente rappresentato dalla Dirigente del Settore III Servizi alla Persona e alla Comunità Dott.ssa Rossella Di Marzo, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta

E

La Ditta _____, chiamata di seguito per brevità, esercizio commerciale, con sede legale a _____, in via _____ n. ____ partita IVA e codice fiscale _____, rappresentata da _____ in qualità di, _____, munito degli occorrenti poteri;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

L'oggetto della presente convenzione è la realizzazione di un sistema di gestione della fornitura di generi alimentari e prodotti di prima necessità a mezzo di buoni spesa forniti dal Comune di Pordenone a persone che si trovano in difficoltà economica dovuta anche e non solo all'emergenza sanitaria attraverso l'utilizzo della piattaforma online SolidaliwelfareX.

Art. 2 - Impegni del Comune

Il Comune di Pordenone procede alla validazione delle domande e assegnazione di buoni spesa, comunicando alle persone/famiglie beneficiarie le credenziali per accedere alla piattaforma SolidaliwelfareX e scegliere dove spendere la somma assegnata in base all'elenco degli esercizi commerciali aderenti alla presente convenzione, che verrà pubblicato e mantenuto costantemente aggiornato nel sito istituzionale dell'Ente.

Il Comune di Pordenone comunica i dati dell'esercizio commerciale che stipulando la presente convenzione aderisce al progetto, alla ditta CGMoving affinché provveda all'inserimento dello stesso nella "piazza virtuale" presente in piattaforma.

Il Comune di Pordenone, attraverso la piattaforma SolidaliwelfareX:

- assegna all'esercizio commerciale le credenziali per accedere alla piattaforma;
- assegna un QR code personale scaricabile nella propria area riservata, comunicando le istruzioni operative per la validazione dei buoni oppure per l'annullamento degli stessi al momento dell'utilizzo da parte del cittadino, qualora non utilizzi il metodo del QRcode;
- consente all'esercizio commerciale di visualizzare nella propria area riservata lo stato dei buoni spesa richiesti presso il proprio punto vendita, e liquidati al fine di quantificare l'ammontare dei corrispettivi spettanti.

L'esercizio commerciale può avvalersi dell'assistenza tecnica messa a disposizione dalla ditta CGMoving per l'utilizzo della piattaforma o per eventuali chiarimenti nell'erogazione dei buoni direttamente dalla propria area riservata.

Art. 3 – Impegni dell'esercizio commerciale

L'esercizio commerciale potrà cedere, con riferimento ai buoni spesa in argomento, esclusivamente generi alimentari e prodotti di prima necessità ai nuclei familiari assegnatari, non è consentito l'acquisto con i suddetti buoni di alcolici, prodotti di profumeria, tabacchi e gratta&vinci.

Il buono andrà speso integralmente e in nessun caso potrà essere

convertito, anche solo parzialmente, in denaro. Questo significa che, nel caso di pagamento mediante buono spesa non potrà essere dato resto in moneta né sarà rilasciato un nuovo buono per la differenza.

L'esercizio commerciale deve validare il buono per verificare che sia valido (che quindi non sia scaduto o già utilizzato), o annullarlo (ovvero renderlo inutilizzabile per un ulteriore utilizzo).

L'esercizio commerciale può validare il buono con una delle seguenti modalità:

1. utilizzare il Qrcode;
2. segnare i codici/numeri dei buoni arrivati tramite mail all'esercente e annullarli mano a mano che si presentano i cittadini a richiederli;
3. annullare i buoni direttamente dalla piattaforma.

Al momento della vendita l'esercizio commerciale dovrà emettere lo scontrino fiscale con la descrizione e la quantificazione della merce acquistata, nonché del suo valore.

Art. 4 – Rimborso delle spese

La liquidazione delle somme spettanti ad ogni esercizio commerciale verrà effettuata dal Comune di Pordenone per il tramite della ditta CGMoving con liquidazione periodiche, a cadenza almeno mensile, sulla base dei rendiconti, verificati e presenti sulla piattaforma, mediante bonifico sul conto corrente indicato nel modulo di adesione al convenzionamento. I buoni spesa assegnati alle famiglie pordenonesi potranno essere utilizzati fino al 30.06.2022

Art. 5 – Controlli

Il Comune si riserva di disporre in qualsiasi momento, a mezzo di propri

incaricati, verifiche dirette ad accertare l'esatto adempimento delle prestazioni dovute dagli esercizi commerciali e dalla ditta CGMoving, e il corretto e puntuale utilizzo delle risorse entro i termini stabiliti, nonché l'utilizzazione corretta da parte del beneficiario e dell'esercizio commerciale del buono spesa erogato e della rispondenza degli acquisti alla tipologia di prodotti consentiti.

Art. 7 – Risoluzione

La convenzione potrà essere risolta anticipatamente da parte di entrambi i contraenti, anche prima della scadenza del termine sotto riportato mediante comunicazione scritta e motivata.

L'esercizio commerciale può richiedere in ogni momento al Comune di Pordenone di non essere più visibile nella piattaforma, salvo l'impegno al ritiro dei buoni spesa che sono già stati prenotati presso il proprio esercizio commerciale.

In caso di inadempimento di quanto previsto dalla presente convenzione, il Comune, previa contestazione e diffida, può provvedere alla risoluzione della Convenzione con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario.

Art. 8 – Durata

I buoni spesa assegnati alle famiglie potranno essere utilizzati fino al 30.06.2022 tuttavia la presente convenzione ha validità dal momento della sottoscrizione al 31.12.2022 poiché potranno essere pubblicati bandi analoghi a fronte di ulteriori trasferimenti finalizzati all'erogazione di misure di solidarietà alimentare.

Art. 9 – Trattamento dei dati

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno

trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 101/2018.

Art 10 - Indicazioni finali

Con la sottoscrizione del presente atto l'esercizio commerciale accetta tutte le clausole contenute nel presente documento.

Il Comune di Pordenone, verificata la regolarità dei requisiti richiesti, provvederà a comunicare con apposita nota l'accettazione del convenzionamento con il sottoscrittore del presente atto.

Art. 11 - Controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione al presente atto le Parti concordemente determinano la competenza del Foro di Pordenone.

Art. 12 - Registrazione

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.10.72 n. 633 la presente convenzione sarà assoggettata a registrazione in caso d'uso.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto si intendono sempre completamente a carico dell'esercizio commerciale, comprese le marche da bollo che dovranno essere apposte e debitamente annullate.

Art. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, dalle leggi statali, regionali e dai regolamenti comunali applicabili e comunque non incompatibili con la presente convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto con modalità di firma digitale per entrambe le parti ai sensi degli artt. 1, co. 1, lett. s) e 21 e 24, del D. Lgs. n. 82/2005 e

successive modifiche ed integrazioni.

Le parti dichiarano la validità dei certificati di firma utilizzati, in applicazione all'art. 1, co. 1, lett. f) del D. Lgs. 82/2005 successive modifiche ed integrazioni.

Firmato: Dott.ssa Rossella Di Marzo Legale rappresentante Comune di Pordenone

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE (*)

(*) il sottoscrittore dovrà coincidere con chi ha presentato la domanda di adesione alla manifestazione di interesse. Se non viene firmata digitalmente, è obbligatorio allegare un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI MARZO ROSSELLA

CODICE FISCALE: DMRRSL60B56C486G

DATA FIRMA: 23/12/2021 13:26:04

IMPRONTA: 72891050D3BE2DE3EBD0DA76D17B9710C84026D1E530C503E27C9FB96BB4FB5E
C84026D1E530C503E27C9FB96BB4FB5E10407A47FE597B81769BF0FDF782B0D2
10407A47FE597B81769BF0FDF782B0D26C6635BFD0EC7A86EDFB4EFD9AC435D
6C6635BFD0EC7A86EDFB4EFD9AC435D75CCEDD13928C9B251508E87FB22ECB2