

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI BUONI SPESA ISTRUZIONI COMMERCianti

Gentili esercenti,

come sapete il comune ha sottoscritto una convenzione con CGMoving Srl, proprietaria della piattaforma welfareX[®], per l'erogazione dei buoni alimentari Solidali.

I cittadini hanno a disposizione un borsello utilizzabile per l'acquisto di buoni/voucher spendibili presso supermercati della grande distribuzione e esercenti locali.

Tali buoni, numerati e identificabili per un solo utilizzo, potranno essere utilizzati dal beneficiario come forma di pagamento a fronte del quale l'esercente dovrà emettere regolare scontrino fiscale.

Si ricorda che i buoni non sono convertibili in denaro e vanno spesi integralmente.

CGMoving, quale intermediario dei flussi di pagamento, liquida periodicamente le somme ai diversi esercizi commerciali che hanno deciso di aderire alla manifestazione di interesse, sulla base dei voucher emessi a favore di quel negozio

Di seguito trovate tutte le informazioni che riguardano l'utilizzo del qr code, l'invio delle credenziali e l'accesso alla piattaforma e la validazione dei voucher

QR CODE

L'invio del qr code avviene attraverso mail e contiene tutte le indicazioni da seguire per verificare se il buono presentato in cassa è valido

QR Code per abilitazione lettura voucher

Data e ora: 06/02/2021 11:25

Mittente: info@welfarecooperativo.it

Destinatario: ["██████████@libero.it"]

Gentile esercente,

Farmacia ██████████

Venezia, ██████████ - 30122 VE

In questa mail trovi il QR code necessario per abilitarti alla verifica automatica di validità dei tuoi voucher.

Per una più facile modalità operativa stampa questa mail e conservala vicino alla cassa del tuo esercizio.

Per verificare se un voucher che ti presenta l'utente è valido o meno, è sufficiente uno smartphone dotato di una qualunque applicazione in grado di leggere i QR code. Segui questi semplici 2 passi:

1. leggi il QR code stampato su questa email, per abilitare il dispositivo al controllo (hai tempo 3 minuti)
2. entro 3 minuti dalla conclusione del passo precedente, leggi il QR code stampato sul voucher che ti mostra l'utente.

Se ti esce un bollino verde significa che il voucher è valido e non è mai stato utilizzato (e viene di conseguenza annullato)

Se ti esce un bollino rosso con croce significa che il voucher non è valido, è scaduto o è già stato utilizzato. Non è quindi da accettare. Anche se il cliente insiste sulla validità del voucher, non è da accettare ed eventualmente ci potete contattare per le verifiche del caso.

QR CODE DA UTILIZZARE PER ABILITARE UN DISPOSITIVO ALLA VERIFICA DEI VOUCHER
(eventualmente abilitare l'opzione per mostrare le immagini)



CREDENZIALI

Anche l'invio delle credenziali per l'accesso alla piattaforma avviene tramite mail e contiene il link della piattaforma, username che corrisponde all'indirizzo mail dell'esercente e una password temporanea che al primo accesso andrà modificata.

Credenziali di accesso piattaforma welfareX®

Data e ora: 06/02/2021 12:00

Mittente: no-reply@welfarex.it

Destinatario: [REDACTED]



The image shows the content of an email. At the top is a blue banner with the word "solidali" in white lowercase letters, with a red dot above the 'i'. Below this is a light green background containing the following text:

Gentile esercente,

troverai di seguito le credenziali per accedere alla tua area riservata da cui potrai controllare tutto quello che riguarda le attività legate alla piattaforma welfare con cui hai attivato il contratto di fornitura.

Indirizzo web: <https://solidali.welfarex.it/login>

Username: [REDACTED]

Password: [REDACTED]

La password è temporanea e utilizzabile solo per il primo ingresso: all'accesso verrà chiesto di impostare una nuova password.

Per ogni necessità non esitare a contattarci.

Ti ringraziamo per la collaborazione

At the bottom of the email content is another blue banner with the "welfareX" logo in white. Below the banner, on a light green background, is the following contact information:

CGMoving srl
Indirizzo: Via Ermanno Barigozzi, 24 20138 Milano
Email: welfare@cgmoving.it
Codice fiscale e Partita iva 11366540968

L'accesso all'area riservata della piattaforma consente di vedere nella sezione **SERVIZI RICHIESTI**:

- l'elenco dei voucher scaricati dai cittadini per il proprio esercizio;
- annullare i voucher al momento dell'utilizzo da parte del cittadino qualora non si utilizzi il metodo dei qr code (nella sezione INCASSO VOUCHER sono indicate le diverse modalità da utilizzare per annullare i voucher utilizzati);
- verificare in tempo reale il rendiconto voucher richiesti e liquidati.

PROCEDURA RILASCIO MERCE

1. Ogni volta che un cittadino richiede un voucher tramite piattaforma arriva una mail all' esercente con in allegato il voucher richiesto;
 2. Il cittadino si presenta al negozio mostrando il voucher, sia cartaceo, sia tramite cellulare;
 3. il negozio verifica il voucher (vedasi spiegazione al punto successivo INCASSO VOUCHER);
 4. Ciascun negozio anticipa la merce al richiedente quando si presenta ed emette normale scontrino fiscale. Non va fatta alcuna fattura.
- L'unico obbligo per i fornitori è quella di rilasciare la merce e verificare che vengano acquistati solo **generi di prima necessità**: beni alimentari (esclusi super alcolici), prodotti per l'igiene personale e per la pulizia degli ambienti, farmaci.

solidali welfareX



Voucher n. 2021 [REDACTED]

Importo voucher € 10

Richiesto il 08/02/2021

Il buono è da utilizzare entro il 30/04/2021

Titolo di legittimazione emesso ai sensi della Direttiva UE 2016/1065. Il voucher è nominativo, non trasferibile, non monetizzabile e non integrabile.

SERVIZIO EROGATO DA

[REDACTED]
Via [REDACTED] Venezia (VE)
Email: [REDACTED]
Telefono: 041 [REDACTED]
Codice fiscale: -



OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Buono spesa - Buono spesa

solidali.welfarex.it
solidali@welfarex.it

welfareX

MOVING

INCASSO VOUCHER

Quando un cittadino si presenta al negozio per fare la spesa con il voucher, al momento del pagamento l' esercente deve validare il voucher per: verificare che il voucher sia valido (che quindi non sia scaduto o già utilizzato), annullare il voucher (ovvero renderlo inutilizzabile per un ulteriore utilizzo).

L' esercente può validare il voucher con le seguenti modalità:

- 1. Utilizzare il qr code:** tramite la fotocamera di un qualsiasi cellulare/tablet bisogna prima inquadrare il qr code del voucher arrivato via mail all' esercente e, entro 3 minuti, inquadrare il qr code del voucher presentato dal beneficiario. In questo modo il voucher non è più ripresentabile. Per fare questa operazione, alcuni negozi attrezzano un punto informativo o una specifica cassa.
- 2.** In alternativa è anche possibile segnare i codici/numeri dei voucher arrivati tramite mail all' esercente e annullarli mano a mano che si presentano i cittadini a richiederli.
- 3.** Un' altra possibilità è quella di **annullare i voucher direttamente dalla piattaforma**, cliccando sul simbolo del fulmine che compare a fianco del voucher scaricato. Per visualizzare in piattaforma i voucher richiesti dai cittadini basta cliccare sulla voce di menù (a sinistra) "servizi richiesti"

  [REDACTED]

Servizi richiesti Esporta in xls: solo dettaglio pagamenti da piattaforma Esporta in XLSX

N ordine	Data	Azienda	Persona	Servizio	Tariffa	Beneficiario	Importo	Stato	Spunta	Codice voucher	
	da <input type="text"/> a <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	 
343900	08/02/2021	Città di Venezia	[REDACTED]	Buono spesa	Buono spesa	[REDACTED]	€ 10,00	Erogato	<input type="text"/>	2021-02-08	 Eroga voucher  
343765	08/02/2021	Città di Venezia	[REDACTED]	Buono spesa	Buono spesa	[REDACTED]	€ 50,00	Voucher emesso	<input type="text"/>	2021-02-08	  

La liquidazione dei voucher richiesti dai cittadini avviene a fine mese.

Per qualsiasi chiarimento o informazione gli esercenti possono contattare CGMoving attraverso il servizio di assistenza presente in piattaforma

- Lista servizi
- Servizi richiesti
- Lista iniziative
- Elenco partecipanti
- Sedi
- Documenti
- Vetrina
- Dati di contatto
- Assistenza

Assistenza

Nessun ticket trovato. Vuoi aprire una nuova segnalazione?

Ticket	Utente	Data e ora inserimen
<input type="text"/>		