

Indicare numero marca
da bollo
n° _____
Non serve applicarla su
questa domanda
Deve essere conservata
dal richiedente *

**AI SETTORE FINANZE BILANCIO
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA
SERVIZIO TRIBUTI**
del Comune di PORDENONE
per il tramite dello Sportello Unico Attività
Produttive

**OGGETTO: OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE IN
OCCASIONE DELL' ADUNATA ALPINI 2014 DEI NEGOZI, PUBBLICI
ESERCIZI E ATTIVITA' ARTIGIANALI DEL SETTORE ALIMENTARE.
GIORNATE DI VENERDI' 9, SABATO 10 E DOMENICA 11 MAGGIO 2014.**

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

IN QUALITA' DI

- TITOLARE DELL'OMONIMA DITTA INDIVIDUALE SOTTOINDICATA
- LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' SOTTOINDICATA
- RAPPRESENTANTE DELL'ASSOCIAZIONE

DITTA INDIVIDUALE _____

RAGIONE SOCIALE / ASSOCIAZIONE: _____

Indirizzo PEC _____ @ _____
(obbligatorio)

Titolare di

- PUBBLICO ESERCIZIO
- NEGOZIO
- ATTIVITA' ARTIGIANALE DEL SETTORE ALIMENTARE

All' INSEGNA _____

nei locali siti in Via _____ n. _____ ;

CHIEDE

l'occupazione temporanea di suolo pubblico per le seguenti giornate:

- venerdì 9 maggio 2014
- sabato 10 maggio 2014
- domenica 11 maggio 2014
- tutte e tre le suindicate giornate

per un'area di m _____ x m _____

per un totale m² _____

- collocata davanti alla vetrina dell'esercizio
- collocata in area non immediatamente fronteggiante l'esercizio (solo per i pubblici esercizi che prospettano su vie strette o che sono impossibilitati ad occupare aree esterne fronteggianti il p.e. per motivi legati alla viabilità e sicurezza e per quelli situati all'esterno dell'area limitata al traffico veicolare)

ad uso:

- esposizione tavolini, sedie, spine per bibite, banchi mescita, ecc. (per i pubblici esercizi e le attività artigianali alimentari)
- esposizione di merce su stendini e banchetti (per i negozi)

DI VOLER RICEVERE OGNI COMUNICAZIONE RIGUARDANTE LA PRESENTE DOMANDA:

- ALL'INDIRIZZO E AI RIFERIMENTI DEL TITOLARE DELL'IMPRESA INDIVIDUALE/ASSOCIAZIONE O DEL LEGALE RAPPRESENTANTE INDICATI IN PREMESSA
- DI DELEGARE PER LA TRATTAZIONE DELLA PRESENTE DOMANDA IL SEGUENTE PROFESSIONISTA O L'ASSOCIAZIONE:

COGNOME _____ NOME _____

NATO/A _____ PROVINCIA _____ IL _____

DI CITTADINANZA ITALIANA OPPURE DI CITTADINANZA _____

CODICE FISCALE _____

RESIDENTE A _____ PROVINCIA _____

VIA _____ N. _____ CAP _____

TEL. _____ TEL. MOBILE _____

INDIRIZZO E-MAIL _____@_____

INDIRIZZO PEC _____@_____

STUDIO* _____

* Per le ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (Ascom, Confesercenti, Artigiani, ecc.) indicare solo il nome dell'ASSOCIAZIONE nel campo "STUDIO":

Il Comune di Pordenone è pertanto autorizzato a rilasciare informazioni, sullo stato della presente domanda, al soggetto delegato, nonché a ricevere da questi documentazione integrativa in nome e per conto del dichiarante

DATA

FIRMA

Nel caso in cui il richiedente sia una società la presente domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Allegati obbligatori:

copia documento d'identità in corso di validità (in caso di società allegare copia dei documenti di identità di tutti coloro che hanno la rappresentanza legale della società)

indicazioni del numero identificativo della marca da bollo da € 16,00 per la risposta *

Numero marca da bollo _____

planimetria dell'area da occupare – **la planimetria deve essere capibile e leggibile**

* Le marche da bollo utilizzate per questa domanda e per la risposta (i cui numeri dovete scriverli in questo modulo – vedi inizio pagina 1) devono essere conservate a cura dei richiedenti – si consiglia comunque di applicarle sulla copia della domanda presentata e sull'atto che vi verrà rilasciato da questo Comune in risposta alla presente domanda, ciò al fine di successivi controlli dell'Agenzia delle Entrate.

Qualsiasi informazione di cui abbiate bisogno riguardo il presente modulo potete rivolgervi a:

Riccardo Forniz tel.0434-392205 riccardo.forniz@comune.pordenone.it

Graziella Lorenzon tel.0434-392508 graziella.lorenzon@comune.pordenone.it

Vanna Trovò tel.0434-392452 vanna.trovo@comune.pordenone.it

Silvia Cigana 0434-392454 silvia.cigana@comune.pordenone.it

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

La informiamo che i dati personali contenuti nel presente modulo hanno natura obbligatoria e saranno trattati in particolare per la riscossione della TOSAP e TARES e più in generale per i controlli inerenti gli altri tributi comunali. Saranno comunicati alla Società incaricata della riscossione competente per territorio e se necessario ad altri uffici comunali per finalità strettamente connesse all'attività amministrativa.

In ogni momento ha diritto di avvalersi delle norme di tutela dei dati , ai sensi del D. Lgs. 196/2003 art.7.

Il Responsabile del trattamento è la Dott. Francesca De Biasio, funzionario responsabile del Servizio Tributi.

Di seguito viene riportato il dispositivo della Delibera di Giunta Comunale n.263 del 06/12/2013 con la quale sono state date indicazioni e direttive per le occupazioni di suolo pubblico dei pubblici esercizi, dei negozi e delle attività artigianali del settore alimentare, che intendono partecipare attivamente alla manifestazione.

A) le presenti direttive sono limitate alle giornate di venerdì 9, sabato 10 e domenica 11 maggio 2014;

B) l'orario di apertura delle attività commerciali, pubblici esercizi e artigianali è libero e quindi tali attività possono rimanere aperte anche ventiquattro ore su ventiquattro;

C) in tutti i casi la profondità dell'area da concedere dipenderà da diversi fattori quali:

- la viabilità interessata dalla sfilata della bandiera di guerra di venerdì 9 maggio e della sfilata degli Alpini di domenica 11 maggio, come da itinerari programmati;
- le distanze di sicurezza per la viabilità di emergenza e per la presenza di folla nell'area limitata al traffico;
- le esigenze di viabilità veicolare e pedonale nell'area non limitata al traffico e dai limiti imposti alla viabilità in tali aree;
- la presenza di bagni installati per la manifestazione;
- la presenza dei punti medici di soccorso;
- le transenne o altri ingombri determinati dalla manifestazione;

D) gli approvvigionamenti alle attività potranno essere effettuati solo negli orari notturni (che verranno specificati con successivi atti);

E) tutti i pubblici esercizi aperti durante le giornate della manifestazione dovranno rendere disponibili al pubblico i servizi igienici;

F) maggiori indicazioni, anche sotto il profilo igienico-sanitario, verranno specificate con successivi atti;

G) **NEGOZI**: è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico per esporre la merce su stendini o banchetti (merce normalmente posta in vendita all'interno dell'esercizio) nell'area esterna all'esercizio stesso, in un'area avente lunghezza massima pari a quella della vetrina dell'esercizio e per una profondità massima di 1,20 metri lineari.

La vendita della merce dovrà essere comunque fatta all'interno dell'esercizio commerciale. Non è ammessa la somministrazione di alimenti e bevande.

H) **PUBBLICI ESERCIZI**: è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico per esporre tavolini, sedie, spine per bibite, banchi mescita, ecc. (comunque sempre compatibilmente con le direttive igienico-sanitarie che verranno indicate dall'Azienda sanitaria) per effettuare somministrazione di alimenti e bevande e consumo di pasti veloci, con le seguenti precisazioni:

- per gli esercizi situati nell'area compresa all'interno del "ring" e per quelli situati in edifici che lo fronteggiano (via Oberdan, Via Pola, Via Riviera del Pordenone, Viale Dante, Viale Martelli, ecc.): è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico per un'area avente lunghezza massima pari a quella della vetrina del pubblico esercizio e per una profondità massima di 5,00 metri lineari;

- per gli esercizi che fronteggiano le strade interessate dalla sfilata di domenica 11 maggio 2014 (Viale Grigoletti, Viale Marconi, Viale Dante, ecc.) è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico per un'area avente lunghezza massima pari a quella della vetrina del pubblico esercizio e per una profondità massima di 5,00 metri lineari, con limitazioni per la giornata di domenica 11 maggio 2014;

- per gli esercizi situati nel resto del territorio comunale (area esterna al "ring") è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico per occupare un'area avente lunghezza massima pari a quella della vetrina del pubblico esercizio, senza limiti di profondità - la

profondità massima è determinata dalla viabilità veicolare e pedonale e dai limiti imposti alla viabilità in tali aree;

Sarà ammessa lunghezza maggiore a quella della vetrina del pubblico esercizio, occupando vetrine anche di altre attività, in presenza del nulla osta del titolare delle attività limitrofe.

Per i pubblici esercizi situati all'interno del "ring", che prospettano su vie strette o che sono impossibilitati ad occupare aree esterne fronteggianti il p.e. per motivi legati alla viabilità e sicurezza, è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico anche in aree non immediatamente fronteggianti l'esercizio. Tali aree dovranno comunque avere un'autonomia funzionale rispetto al pubblico esercizio, onde evitare al personale in servizio l'attraversamento delle vie pubbliche con conseguente pericolo di incidenti o infortuni. Nell'ipotesi di più domande per la stessa area, si procederà al sorteggio.

Per i pubblici esercizi situati all'esterno dell'area limitata al traffico veicolare, è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico anche in aree non fronteggianti l'esercizio, sempre comunque nell'area esterna al "ring". Tali aree dovranno comunque avere un'autonomia funzionale rispetto al pubblico esercizio, onde evitare al personale in servizio l'attraversamento delle vie pubbliche con conseguente pericolo di incidenti. Nell'ipotesi di più domande per la stessa area, si procederà al sorteggio.

Alcune limitazioni all'occupazione suolo pubblico già in essere di pubblici esercizi potranno essere date, ai fini di uno svolgimento ordinato della manifestazione, in particolare per le cerimonie più rilevanti:

- percorso della bandiera di guerra: Caserma Mittica - Via Montereale- Largo San Giovanni - Corso Garibaldi - Piazza Cavour - Corso Vittorio Emanuele - Piazza San Marco, che si svolgerà venerdì 9 maggio 2014 dalle ore 18.30 a seguire;

- percorso sfilata alpini: Viale Grigoletti - Largo San Giovanni - Viale Marconi - Piazzale Duca d'Aosta - Viale Dante, che si svolgerà domenica 11 maggio 2014 dalle 9.00 del mattino a seguire e per finire con la cerimonia dell'ammainabandiera: Viale Martelli - Piazza XX Settembre in serata;

I) ATTIVITA' ARTIGIANALI DEL SETTORE ALIMENTARE (gastronomie, gelaterie a finestra, pizzerie al taglio, altre attività che "lavorano" generi alimentari, ecc.): è possibile presentare richiesta di occupazione suolo pubblico per esporre tavolini, sedie, spine per bibite, ecc. (comunque sempre compatibilmente con le direttive igienico-sanitarie che verranno indicate dall'Azienda Sanitaria) per effettuare somministrazione di alimenti e bevande, in area avente lunghezza massima pari a quella della vetrina dell'esercizio e per una profondità massima di:

- per gli esercizi situati nell'area compresa all'interno del "ring" e per quelli situati in edifici che lo fronteggiano (via Oberdan, Via Pola, Via Riviera del Pordenone, Viale Dante, Viale Martelli, ecc.) massimo 5,00 metri lineari;

- per gli esercizi che fronteggiano le strade interessate dalla sfilata (Viale Grigoletti, Viale Marconi, Viale Dante, ecc.) massimo 5,00 metri lineari con limitazioni per la giornata di domenica 11 maggio 2014;

- per gli esercizi situati nel resto del territorio comunale la profondità massima concedibile è determinata dalla viabilità veicolare e pedonale e dai limiti imposti alla viabilità in tali aree.

Sarà ammessa lunghezza maggiore a quella della vetrina dell'esercizio, occupando vetrine anche di altre attività, in presenza del nulla osta del titolare di tali attività.

L) è possibile presentare richieste cumulative di più esercizi, per iniziative comuni organizzate da comitati di via, associazioni di commercianti o esercenti, anche informalmente costituite solo per l'evento ADUNATA ALPINI 2014. Tali richieste saranno singolarmente valutate dall'Amministrazione Comunale;

M) in caso di ottenimento di autorizzazione all'occupazione suolo pubblico saranno dovuti i seguenti tributi:

TOSAP:

PUBBLICI ESERCIZI E ATTIVITA' ARTIGIANALI: € 1,71 per metro quadrato per ogni giorno di occupazione

(esempio: in caso di concessione di un'area di 8 x 5 metri lineari sarà dovuto: $40 \text{ m}^2 \times € 1,71 \times 3 \text{ giornate} = € 205,20$

NEGOZI: € 3,41 per metro quadrato per ogni giorno di occupazione

(esempio: in caso di concessione di un'area di 8 x 1,20 metri lineari sarà dovuto: $9,60 \text{ m}^2 \times € 3,41 \times 3 \text{ giornate} = € 98,21$

TARES:

La tariffa varia a seconda della tipologia di attività e va da un minimo di € 0,0284 a un massimo di € 0.1375 per metro quadrato per ogni giorno di occupazione

N) per poter effettuare l'esposizione di merce all'esterno o la somministrazione alimenti e bevande è necessario presentare apposta istanza all'ufficio GESTIONE ASSOCIATA SUAP di questo Comune, tramite il sistema informatico in uso all'ufficio, utilizzando la modulistica appositamente predisposta. Non verranno accettate istanze su diversa modulistica anche se trasmesse in formato cartaceo, via fax, via mail o via PEC.

Le domande dovranno pervenire dalla data del 12 dicembre 2013 al 13 gennaio 2014. Oltre tale data non saranno accettate ulteriori richieste di occupazione suolo pubblico inerenti l'Adunata Alpini 2014.