

## Formazione dei dipendenti

# CORSI GRATUITI IN PARTENZA

invia la richiesta di partecipazione a:

**Vera Porracin** e-mail [vera.formazione@terziaria.pn.it](mailto:vera.formazione@terziaria.pn.it) tel. 0434 549465

**Rossella Cavallini** e-mail [cavallini@ifoa.it](mailto:cavallini@ifoa.it) tel. 0434 549420

### corso 1 - LA CICHETTERIA VENETA E FRIULANA

docente: GIANFRANCO CROCCO - Formatore e docente in tecnica di sala, bar

giornate: martedì 13/09 – martedì 20/09 (tot. 8 ore)

orari: dalle 14.30 alle 18.30 | sede: Fontanafredda c/o Ristorante "Al Santo Bevitore"

### corso 2 - INGLESE LIVELLO AVANZATO

docente: GIANFRANCO PEZZOT

giornate: mercoledì 14/9 – 21/9 – 28/9 – 5/10 – 12/10 – 19/10 (tot. 24 ore)

orari: dalle 15.00 alle 18.00 | sede: ASCOM Pn

### corso 3 - LA COMUNICAZIONE EMPATICA

docente: DANIELE BARON TOALDO – Psicologo e psicoterapeuta

giornate: Martedì 13/9 – 20/9 – 27/9 – 4/10 (tot. 16 ore)

orari: dalle 9.00 alle 13.00 | sede: ASCOM Pn

### corso 4 - GESTIONE DELLO STRESS

docente: MATTEO RIZZATO – Coach e consulente aziendale

giornate: Giovedì 22/9 – 29/9 – 6/10 – 13/10 (tot. 16 ore)

orari: dalle 9.00 alle 13.00 | sede: ASCOM Pn

Compilando i seguenti dati si richiede l'iscrizione al corso. L'eventuale disdetta della partecipazione al corso, dovrà pervenire, in forma scritta, almeno 7 gg prima della data fissata per l'inizio dello stesso corso. Ci riserviamo la possibilità di annullare il corso qualora il numero degli iscritti non sia tale da garantirne il buon successo. In tal caso la comunicazione avverrà mediante contatto telefonico o e-mail (unicamente ai partecipanti che avranno fornito la propria adesione scritta compilando in ogni sua parte la richiesta di iscrizione).

## ANAGRAFICA AZIENDA

Rag. sociale \_\_\_\_\_ P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

## ANAGRAFICA PARTECIPANTE/I

Corso (indicare 1, 2, 3)	Cognome	Nome	Cod. Fisc.	Data assunz.
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Data \_\_\_\_\_ Firma (leggibile) \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY:** Ai sensi del D.Lgs. 196/03, informiamo che i dati raccolti con la presente scheda saranno trattati da Terziaria srl (Centro di Assistenza Tecnica di Ascom Pordenone riconosciuto dalla Regione F.V.G. con Decreto n° 857/Com. del 28.11.2000) e utilizzati ai fini organizzativi e per rendicontazione dell'attività formativa obbligatoria e per eventuali verifiche da parte di organi di controllo. In ogni momento potrete richiedere l'aggiornamento, il blocco o la cancellazione dei dati qui comunicati. Il conferimento dei dati è facoltativo; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di eseguire le prestazioni richieste. Titolare del trattamento è Terziaria srl - P.le dei Mutilati n. 4 - 33170 Pordenone – tel. 0434.549411

## SCHEDA CORSO 1:

### LA CICHETTERIA VENETA E FRIULANA

- docente: GIANFRANCO CROCCO - Formatore e docente in tecnica di sala, bar
- giornate: martedì 13/09 – martedì 20/09 (tot. 8 ore)
- orari: dalle 14.30 alle 18.30 | sede: Fontanafredda c/o Ristorante “Al Santo Bevitore”

#### OBIETTIVI E CONTENUTI DEL CORSO

Cosa sono i cicchetti? Si tratta di piccole porzioni di cibo, da gustare prendendole direttamente con le dita o impiegando uno stecchino; sono il classico stuzzichino veneto-friulano, a base di carne o pesce. Durante il corso impareremo a preparare numerosi tipi di cicchetti della tradizione veneta e di quella friulana riconoscendone le peculiarità. Impareremo inoltre quali vini abbinare.

## SCHEDA CORSO 2:

### INGLESE LIVELLO AVANZATO

- docente: GIANFRANCO PEZZOT
- giornate: mercoledì 14/9 – 21/9 – 28/9 – 5/10 – 12/10 – 19/10 (tot. 24 ore)
- orari: dalle 15.00 alle 18.00 | sede: ASCOM Pn

#### OBIETTIVI E CONTENUTI DEL CORSO

Obiettivo del corso è portare l'allievo ad un livello di conoscenza della lingua inglese che a fine percorso didattico gli consenta di:

Comprendere le sfumature di un messaggio (ironia e sarcasmo, allusioni colloquiali e riferimenti culturali) e intrattenere conversazioni che possono riguardare un'ampia serie di argomenti in lingua inglese.

Comprendere testi di varia natura anche con strutture grammaticali di una certa complessità e con frasi idiomatiche di uso comune.

Redigere facilmente e in forma corretta un testo scritto in lingua inglese avvalendosi delle strutture più complesse della perifrasi e della morfologia.

PREREQUISITI: livello B1/conoscenza dei tempi verbali

## SCHEDA CORSO 3:

### LA COMUNICAZIONE EMPATICA

- docente: DANIELE BARON TOALDO – Psicologo e psicoterapeuta
- giornate: Martedì 13/9 – 20/9 – 27/9 – 4/10 (tot. 16 ore)
- orari: dalle 9.00 alle 13.00 | sede: ASCOM Pn

#### OBIETTIVI DEL CORSO

Quotidianamente interagiamo con gli altri nell'intento di trasmettere informazioni, pensieri ed emozioni. Lo facciamo quasi sempre spontaneamente e troppo spesso ci scordiamo che i messaggi non verbali (mimica, movimenti e intonazioni) sono fondamentali per il buon esito di una comunicazione. L'obiettivo è di offrire, attraverso numerosi esercizi pratici e sperimentazioni, una panoramica sulla comunicazione non verbale, aumentando la conoscenza e il controllo sul corpo, sulla voce al fine di:

- aumentare le capacità persuasive e di impatto emozionale.
- imparare a creare empatia con i nostri interlocutori e a gestire le relazioni più difficili.
- apprendere la gestione e la lettura del linguaggio del corpo per rendere più efficace la propria comunicazione e per interpretare possibili menzogne.

## SCHEDA CORSO 4:

### GESTIONE DELLO STRESS

- docente: MATTEO RIZZATO – Coach e consulente aziendale
- giornate: Giovedì 22/9 – 29/9 – 6/10 – 13/10 (tot. 16 ore)
- orari: dalle 9.00 alle 13.00 | sede: ASCOM Pn

### OBIETTIVI

Come orientare la nostra emotività a seconda degli stimoli ricevuti? La letteratura sulla correlazione tra stress e disagi fisici e mentali è vastissima. Viviamo in una società in cui la tensione sembra essere una costante quotidiana. Durante il corso si apprenderà come divenire consapevoli dei meccanismi che generano lo stress ed imparare a gestirlo, anche aumentando la consapevolezza delle potenzialità legate all'intelligenza emotiva in svariati contesti relazionali.

### CONTENUTI DEL CORSO

- che cos'è lo stress e come si manifesta
- lo stress relazionale
- rapporto tra emozioni e corpo
- sviluppare l'equilibrio e la congruenza interiore
- principali emozioni che condizionano in negativo la comunicazione
- tecniche di respirazione per la generazione di un migliore stato d'animo