



Natale 2019

Piazza XX Settembre

Dal 30/11/2019 al 06/01/2020

Corso Garibaldi

Dal 30/11/2019 al 26/12/2019

Regolamento e schede di adesione (Ottobre 2019)

SOMMARIO

2.	ORGANIZZAZIONE.....	2
3.	FINALITÀ DEL PROGETTO	2
4.	UBICAZIONE MODALITÀ ESPOSITIVE.....	2
5.	GLI ORARI INDICATI	2
7.	PARTECIPAZIONE	4
8.	DOMANDA DI AMMISSIONE	5
9.	I CRITERI DI VALUTAZIONE	5
12.	COMMISSIONE VALUTATRICE.....	6
13.	ASSEGNAZIONE DELLE CASETTE	6
14.	MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE CASETTE.....	7
15.	INOSSERVANZA DEGLI ORARI	7
16.	DEPOSITO CAUZIONALE	7
17.	DANNI - COPERTURE ASSICURATIVE	8
18.	ALLESTIMENTI ARREDAMENTI.....	8
19.	RICONSEGNA DELLE CASETTE	9
20.	DISPOSIZIONI FINALI.....	9

REGOLAMENTO

1. PREMESSA

L'Associazione Sviluppo e Territorio ha, fra le sue finalità, l'incarico di promuovere e valorizzare il centro cittadino. Si pone come obiettivo il coinvolgimento di tutte le categorie economiche e del tessuto culturale e commerciale urbano affinché il programma delle Casette di Natale 2019 **sia espressione di qualità e territorialità**.

Le "Casette di Pordenone" – un progetto di marketing territoriale per divulgare la conoscenza dei prodotti regionali - vogliono essere una risorsa per la città per aumentarne l'attrattività e la vivacità, per tale ragione tutti i criteri di assegnazione delle Casette sono diretti a perseguire la crescita ed un nuovo concetto di sviluppo della manifestazione.

2. ORGANIZZAZIONE

La manifestazione denominata "Le Casette di Pordenone" è organizzata dall'Associazione Sviluppo e Territorio e dal Comune di Pordenone.

3. FINALITÀ DEL PROGETTO

Il progetto "Le Casette di Pordenone" ha la finalità di creare l'atmosfera natalizia in città, anche attraverso la selezione dei prodotti e delle merci che verranno venduti per dare al mercatino una caratterizzazione tradizionale. Si sviluppa in di due location diverse:

- Piazza XX Settembre dedicata all'enogastronomia
- Corso Garibaldi dedicata alla vendita di articoli da regalo.

La finalità delle Casette di Piazza XX Settembre è realizzare un progetto di Marketing territoriale che valorizzi principalmente i prodotti:

- della Provincia di Pordenone,
- del Friuli Venezia Giulia,
- tradizionali del periodo natalizio

Attraverso attività di promozione, di vendita, di somministrazione e di miscita troveranno spazio anche prodotti e tipicità del *made in Italy*.

4. UBICAZIONE MODALITÀ ESPOSITIVE E STRUTTURE

La manifestazione si svolgerà:

- Dal 30 novembre 2019 al 26 dicembre 2019 per un totale di 27 (ventisette) giorni in Corso Garibaldi per le Casette di vendita prodotti.
Le strutture saranno: casette in legno di 2.65m*2.25m, fornite di un quadro elettrico monofase da 3 kwatt e prive di arredo interno.
- dal 30 novembre 2019 al 6 gennaio 2020 per un totale di 38 (trentotto) giorni in Piazza XX Settembre per le 10 (dieci) Casette di somministrazione eno-gastronomica e 1 (una) di dolci.
Le Casette di somministrazione saranno casette 2,40m*3m, nuove, in legno con finestre apribili sulla fronte e sui due lati, con mensole per ogni apertura da usufruire come ripiano esterno, complete di luce centrale neon e quadro elettrico.
Verrà fornito inoltre:
 - 1 (un) armadio posteriore di serie di 200x80 cm coordinato con la casetta ad uso magazzino/ripostiglio;
 - Quadro elettrico con presa trifase e monofase da 10 kwatt;
 - 5 (cinque) tavoli alti bianchi per l'esterno;
 - 1 (un) ombrellone 200x200 cm;
 - 102 (centodieci) calici logati con il nome della casetta e il logo della manifestazione;
 - 4 (quattro) parannanze logate con il nome della casetta e il logo della manifestazione.

5. GLI ORARI INDICATI

Gli orari indicati sono vincolati ed obbligatori:

La scheda di adesione deve pervenire debitamente firmata via PEC all'indirizzo sviluppoeterritorio@legalmail.it a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019. Le mail devono indicare all'oggetto la dicitura "Casette di Pordenone 2019".

Per le Casette di somministrazione enogastronomica in Piazza XX Settembre gli orari sono i seguenti:

sabato	30	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
domenica	1	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
lunedì	2	Dalle 17.00 alle 22.00
martedì	3	Dalle 17.00 alle 22.00
mercoledì	4	Dalle 10.30 alle 14.00 - Dalle 17.00 alle 22.00
giovedì	5	Dalle 17.00 alle 22.00
venerdì	6	Dalle 17.00 alle 00.00
sabato	7	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
domenica	8	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
lunedì	9	Dalle 17.00 alle 22.00
martedì	10	Dalle 17.00 alle 22.00
mercoledì	11	Dalle 10.30 alle 14.00 - Dalle 17.00 alle 22.00
giovedì	12	Dalle 17.00 alle 22.00
venerdì	13	Dalle 17.00 alle 00.00
sabato	14	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
domenica	15	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
lunedì	16	Dalle 17.00 alle 22.00
martedì	17	Dalle 17.00 alle 22.00
mercoledì	18	Dalle 10.30 alle 14.00 - Dalle 17.00 alle 22.00
giovedì	19	Dalle 17.00 alle 22.00
venerdì	20	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
sabato	21	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
domenica	22	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
lunedì	23	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
martedì	24	Orario continuato dalle 10.30 alle 2.00
mercoledì	25	Dalle 17.00 alle 00.00
giovedì	26	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
venerdì	27	Dalle 17.00 alle 00.00
sabato	28	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
domenica	29	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00
lunedì	30	Dalle 17.00 alle 00.00
martedì	31	Orario continuato dalle 10.30 a Speciale deroga per il Capodanno
mercoledì	1	Dalle 17.00 alle 22.00
giovedì	2	Dalle 17.00 alle 22.00
venerdì	3	Dalle 17.00 alle 00.00
sabato	4	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
domenica	5	Orario continuato dalle 10.30 alle 00.00
lunedì	6	Orario continuato dalle 10.30 alle 22.00

Attenzione! Verrà concordato con gli operatori se istituire una pausa dalle 15.00 alle 17.00 nelle giornate con orario continuato.

Una volta presa la decisione dalla maggioranza l'orario diventerà vincolante per tutti.

La Casetta di Vendita Dolciumi – a servizio della pista di pattinaggio, ha la facoltà di aprire dalle ore 14.30 e di chiudere prima rispetto alle Casette enogastronomiche.

ATTENZIONE: per orario di chiusura si intende l'orario **TASSATIVO DI CHIUSURA DEI BASCULANTI.**

Per le Casette di Vendita prodotti di Corso Garibaldi gli orari sono i seguenti:

<i>dicembre</i>		
sabato	30	Dalle 9.00 alle 13.00 – Dalle 15.30 alle 20.30
domenica	1	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
lunedì	2	Dalle 15.30 alle 20.30
martedì	3	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
mercoledì	4	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
giovedì	5	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
venerdì	6	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
sabato	7	Dalle 9.00 alle 13.00 – Dalle 15.30 alle 20.30
domenica	8	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
lunedì	9	Dalle 15.30 alle 20.30
martedì	10	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
mercoledì	11	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
giovedì	12	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
venerdì	13	Dalle 9.00 alle 13.00 – Dalle 15.30 alle 20.30
sabato	14	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
domenica	15	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
lunedì	16	Dalle 15.30 alle 20.30
martedì	17	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
mercoledì	18	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
giovedì	19	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
venerdì	20	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
sabato	21	Dalle 9.00 alle 13.00 – Dalle 15.30 alle 20.30
domenica	22	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
lunedì	23	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
martedì	24	Dalle 9.00 alle 12.30 – Dalle 15.30 alle 20.30
mercoledì	25	Dalle 15.30 alle 20.30
giovedì	26	Dalle 15.30 alle 20.30

6. PREZZI

TIPOLOGIA CASSETTA	DIMENSIONE CASSETTA	PREZZO IVA ESCLUSA
CASSETTA DI SOMMINISTRAZIONE ENOGASTRONOMICA	Casetta singola (2,40 m x 3 m)	€ 6.000 + iva* + 500 € di deposito cauzionale (vedere paragrafo 15 e 16)
CASSETTA DI VENDITA PRODOTTI	Casetta singola (2.65m*2.25m)	€ 1.000,00 +iva
CASSETTA DI SOMMINISTRAZIONE DI DOLCIUMI PRODOTTI SUL POSTO	Casetta singola (2,40 m x 3 m)	€ 2.000,00 + iva

* **SPECIALE CAPODANNO:** Viene data la possibilità, ai soli gestori delle Casette di Pordenone che ne faranno richiesta di poter gestire una casetta aggiuntiva, per la sola serata del Capodanno.

Le casette saranno ubicate in: Piazzetta Cavour, angolo Piazza XX Settembre/Via Cesare Battisti e Piazzale Ellero.

La casetta sarà dotata esclusivamente di energia elettrica. Il costo della "Casetta per Capodanno" è di **1.500,00 € + iva**.

Le 3 (tre) casette verranno affidate ai gestori richiedenti che avranno ottenuto il maggior punteggio (vedi paragrafo 9).

7. PARTECIPAZIONE

Al "Le Casette di Pordenone" sono ammessi a partecipare:

- le imprese individuali e le società in attività del territorio nazionale, regolarmente iscritte alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, che abbiano versato regolarmente il diritto annuale, in regola con le imposte comunali e con i pagamenti delle fatture dell'Associazione Sviluppo e Territorio;
- gli Enti e le Associazioni (ad esclusione delle casette destinate all'enogastronomia);

La scheda di adesione deve pervenire debitamente firmate via PEC all'indirizzo sviluppoeterritorio@legalmail.it a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019. Le mail devono indicare all'oggetto la dicitura "Casette di Pordenone 2019".

- c) gli Artisti di arti figurative che espongono le loro opere;
- d) gli hobbisti.

2. Oggetto della vendita saranno prodotti inerenti alle festività natalizie, legati sia al settore alimentare, sia a quello non alimentare.

In particolare la concessione sarà indicativamente di un massimo di 10 (dieci) unità enogastronomiche con la possibilità di somministrazione alimenti e bevande, 4/5 (quattro/cinque) unità dedicate alla vendita di prodotti e 1 (una) alla vendita dolci prodotti sul posto.

8. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione in allegato deve pervenire debitamente firmata in tutte le sue parti via **PEC** all'indirizzo **sviluppoeterritorio@legalmail.it** a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019.

Non verranno accettate le domande nelle quali non è specificatamente sottoscritto ed approvato il presente regolamento.

I richiedenti dovranno indicare l'intestazione della ditta o la ragione sociale, il tipo di attività, l'indirizzo, numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica, il nominativo della persona responsabile e il numero di telefono della persona da contattare in caso di necessità.

L'istanza dovrà anche contenere una descrizione del "progetto casetta" che delinea i prodotti esposti (anche con fotografie) e dell'offerta enogastronomica che caratterizzerà la casetta comprendendo anche i nominativi delle aziende vinicole e agricole coinvolte nel progetto.

È obbligatorio indicare, nel caso di partnership fra più imprenditori, tutti i soggetti coinvolti nella gestione.

L'accettazione della domanda avverrà a insindacabile giudizio della commissione valutatrice in base ai parametri di seguito indicati.

9. I CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE CASSETTE ENOGASTRONOMICHE

I criteri di cui si terrà preferibilmente conto saranno i seguenti:

1. Il richiedente è già titolare di un locale ubicato nel Comune di Pordenone: 3 PUNTI;
2. Il richiedente nella sua attività professionale abituale promuove i prodotti del territorio -ovvero è un locale riconosciuto come "tipico" del territorio: DA 0 A 5 PUNTI (il punteggio deriva dalla media delle valutazioni della commissione)
3. Il richiedente è aderente all'Associazione Sviluppo e Territorio: 2 PUNTI
4. Il richiedente è associato a: Ascom Confcommercio, Confcooperative, Unione Industriali: 1 PUNTO
5. Valutazione della qualità, originalità, territorialità del "progetto" proposto/dei prodotti somministrati: da 0 a 10 PUNTI (il punteggio deriva dalla media delle valutazioni della commissione)
6. Il richiedente ha stretto una partnership per la gestione delle casette con una o più aziende vitivinicola del territorio provinciale e/o limitrofo: 3 PUNTI
7. Il richiedente ha stretto una partnership per la gestione delle casette con una o più aziende di produzione alimentare del territorio provinciale e/o limitrofo: 3 PUNTI
8. Il richiedente dichiara di somministrare in casetta anche i prodotti della ditta BIRRA CASTELLO SPA: 2 PUNTI
9. Il richiedente dichiara di utilizzare in casetta, fra i metodi di pagamento elettronici, anche SATISPAY (per informazioni visita il sito <https://support.satispay.com/it>): 2 PUNTI
10. Il richiedente nel passato ha gestito una casetta di Natale seguendo scrupolosamente il regolamento e offrendo un'ottima qualità del servizio: +/-5 PUNTI
11. Valutazione del curriculum professionale del responsabile della casetta: DA 0 a 5 PUNTI (il punteggio deriva dalla media delle valutazioni della commissione). Per responsabile della casetta si intende colui il quale abitualmente presta servizio nella casetta.

*La scheda di adesione deve pervenire debitamente firmata via **PEC** all'indirizzo **sviluppoeterritorio@legalmail.it** a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019. Le mail devono indicare all'oggetto la dicitura "Casette di Pordenone 2019".*

Verranno scelte le proposte con i punteggi maggiori, in caso di parità di punteggio verrà preso in considerazione l'ordine di arrivo delle domande.

10. I CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE CASSETTE DI VENDITA PRODOTTI

Verranno selezionati i progetti seguendo il criterio di qualità, ricercatezza e varietà dei prodotti offerti.

11. COMMISSIONE VALUTATRICE

I punteggi verranno assegnati, ad insindacabile giudizio, da una commissione composta da:

- Due rappresentanti del Comune di Pordenone;
- Un rappresentante dell'Ascom Confcommercio;
- Un rappresentante della Confcooperative;
- Un rappresentante dell'Associazione Sviluppo e Territorio;

12. ASSEGNAZIONE DELLE CASSETTE

In caso di accoglimento della domanda sarà data al richiedente apposita e tempestiva comunicazione. Per confermare l'interesse alla partecipazione e formalizzare la richiesta, gli operatori ammessi, entro cinque giorni, dovranno sottoscrivere l'apposito modulo di accettazione ed allegare le ricevute di versamento del 50% della quota di partecipazione richiesta + il deposito cauzionale per le casette Piazza XX Settembre. Il 100% per le casette di vendita prodotti. Il mancato versamento comporterà automaticamente la decadenza del diritto di partecipazione al mercatino e l'impossibilità all'utilizzo della casetta.

Il saldo della quota prevista per le casette di somministrazione dev'essere effettuata entro il 18 dicembre 2019. Il mancato versamento comporterà automaticamente la decadenza del diritto di partecipazione al mercatino ed il gestore dovrà liberare la casetta entro le successive 24 ore.

Per le casette di somministrazione enogastronomica di Piazza XX Settembre

- € 3.660 con causale "acconto affitto casette di Pordenone 2019"
- € 500,00 con causale "deposito cauzionale casette di Pordenone 2019"
- € 3.660 entro il 18/12/2019 con causale "saldo casette di Pordenone 2019" riportando gli estremi della fattura dell'associazione.

L'assegnazione dei singoli stand per il Mercatino avverrà ad insindacabile scelta dell'Associazione Sviluppo e Territorio che terrà conto delle richieste dei gestori e del loro punteggio ottenuto (in caso di scelta coincidente la casetta viene assegnata al gestore con il punteggio maggiore).

È vietato occupare l'area esterna delle casette (agli spazi espositivi) con qualsiasi tipo di arredo non fornito dall'organizzazione (vedi punto 18).

È vietato occupare l'area esterna delle casette con automezzi, furgoni o altre strutture mobili.

Il transito dei veicoli per i rifornimenti delle casette è vietato nelle giornate di effettuazione del mercato settimanale (ogni mercoledì – sabato e mercati straordinari).

La sosta per il rifornimento è consentita per un massimo di 20 minuti esponendo l'apposito pass che verrà fornito dall'Associazione.

È vietato l'uso di impianti a gas e fiamme libere (verranno valutati casi specifici).

Fra gli alcolici è consentito di mescolare esclusivamente: vino e birra. Bevande a base di vino (vin brulè). È vietata la somministrazione di superalcolici.

È vietato fare musica dal vivo, con dj o con altre fonti di emissione (casse amplificate) senza concordarlo con l'organizzazione.

In particolari serate, per motivi di sicurezza, verrà vietata la somministrazione in bicchieri/bottiglie in vetro. Dai 15 minuti prima l'orario comunicato dall'organizzazione tutte le casette dovranno obbligatoriamente non somministrare più il vetro ed utilizzare i *bicchieri di plastica ecologica biodegradabile*. L'organizzazione avrà cura di incentivare l'utilizzo, per l'occasione, di materiali ecologici creando sinergie con i fornitori.

L'inosservanza di tali norme darà luogo alla revoca dell'utilizzo della casetta (chiusura dello spazio espositivo per colpa dell'espositore), senza rimborso della quota pagata.

Gli spazi espositivi assegnati lasciati senza sorveglianza o in stato di visibile incuria nel corso della manifestazione, saranno considerati abbandonati e l'Associazione Sviluppo e Territorio potrà assegnarle ad altri richiedenti, a sua discrezione, senza alcun obbligo di rimborso di quanto già versato.

Verrà fornito alle casette il numero di un elettricista di reperibilità. Se il guasto è imputabile all'attrezzatura o alla gestione della casetta la chiamata sarà addebitata direttamente all'impresa che gestisce la casetta. A tal proposito si raccomanda di verificare con cura gli elettrodomestici e gli adattatori/ciabatte utilizzati all'interno delle casette. *Ad es. utilizzo di adattatori casalinghi su elettrodomestici professionali.*

Viene riconosciuto all'Associazione Sviluppo e Territorio il diritto di procedere a verifiche all'interno della casetta.

Sarà garantita la presenza di un servizio di guardiania notturna per la sorveglianza.

13. MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE CASETTE

1. Gli spazi espositivi dovranno essere tenuti aperti con la presenza dell'espositore o dei suoi incaricati, durante l'orario di apertura al pubblico e per tutto lo svolgimento della manifestazione.
2. L'abbandono della casetta prima della chiusura della manifestazione comporterà l'inammissibilità alle eventuali edizioni successive del mercatino.
3. L'azienda espositrice rimane l'unica responsabile per ogni eventuale incidente o danno che dovesse verificarsi all'interno ed all'esterno della casetta.
4. Gli spazi esterni ed interni alla casetta dovranno essere puliti, curati e decorosi.
5. Non sono ammesse difformità tra la merce indicata nella domanda e quella effettivamente posta in vendita.
6. È fatto divieto di scaricare qualsiasi materiale diverso dall'acqua negli scarichi.

14. INOSSERVANZA DEGLI ORARI

Il sorvegliante farà rapporto all'organizzazione sul rispetto dell'orario di chiusura da parte degli esercenti che acquisirà valore formale.

Al terzo rapporto del sorvegliante per mancato rispetto dell'orario di chiusura si procederà con la chiusura forzata della casetta la trattenuta dell'intera cauzione e la ri-assegnazione ad altro richiedente.

15. DEPOSITO CAUZIONALE

A tutela dell'organizzatore si dispone che l'espositore versi, contestualmente all'atto di conferma e di stipula del contratto di partecipazione a "Le Casette di Pordenone", un deposito cauzionale infruttifero di euro 500,00 (€ cinquecento/00) da versare in contanti o con bonifico al momento dell'accettazione della casetta. La somma verrà interamente resa al termine della manifestazione all'espositore che diligentemente avrà osservato il presente regolamento. La cauzione verrà restituita al netto delle trattenute per il ripristino dei danni causati e/o per le eventuali segnalazioni di mancanza di rispetto del regolamento come previsto dal punto 16.

16. LISTINO DELLE PENALIZZAZIONI PECUNIARIE DELL'ORGANIZZAZIONE

È facoltà esclusiva dell'Associazione Sviluppo e Territorio dare delle penalizzazioni pecuniarie trattenute dal deposito cauzionale per le trasgressioni previste al regolamento che verranno comunicate via PEC al gestore della casetta entro due giorni dalla trasgressione.

Non saranno prese in considerazione segnalazioni da parte degli operatori della casetta su inosservanze dei colleghi ma le segnalazioni potranno essere fatte esclusivamente dallo staff organizzativo e dagli operatori addetti alla sorveglianza. Sottolineiamo che questo listino *penalizzazioni pecuniarie* è "organizzativo" finalizzato a garantire il rispetto del regolamento.

L'inosservanza delle medesime regole può essere, inoltre, anche sanzionato dalle autorità competenti.

IL LISTINO DELLE PENALIZZAZIONI PECUNIARIE:

- Incuria nell'utilizzo del retro-casetta: € 50.00
- Mancanza di pulizia degli arredi a servizio della propria casetta: € 30.00
- Utilizzo di bicchieri/bottiglie in vetro nelle giornate/orari non consentiti: € 50.00
- Utilizzo di plastica non biodegradabile nelle giornate/orari in cui si è impossibilitati ad utilizzare il vetro: € 50.00
- Recidività nel lasciare l'auto per carico-scarico più tempo del previsto in Piazza: € 30.00
- Disattenzione nel fare la differenziata e gettare i cartoni nei bidoni senza aprirli: € 30.00
- Ritardo nella chiusura della casetta: € 50.00
- Ritardo nell'apertura della casetta: € 30.00
- Inizio attività di somministrazione in anticipo rispetto all'orario di apertura: € 30.00

17. DANNI - COPERTURE ASSICURATIVE

1. L'espositore è responsabile di tutti i danni causati alle persone e/o alle cose da installazioni, supporti, attrezzature, macchinari installati direttamente dallo stesso nonché da cadute accidentali della merce esposta.

2. In relazione a quanto sopra, all'azienda espositrice compete la facoltà di assicurarsi per i danni al materiale esposto, **l'Associazione non copre alcun danno alla merce.**

3. L'Associazione Sviluppo e Territorio non risponde per furti eventualmente subiti dagli espositori nel corso del Mercatino, assicura però la presenza di un servizio di guardiania notturna.

18. ALLESTIMENTI ARREDAMENTI

Gli spazi espositivi vengono messi a disposizione senza arredamento interno.

Ogni casetta enogastronomica verrà fornita del proprio arredo esterno, sarà assolutamente vietato aggiungere alcun tipo di arredo/oggetto esterno*.

Sarà cura di ogni singolo esercente mantenere l'ordine, la pulizia sia degli arredi affidatigli che degli arredi della piazza (realizzati proprio in funzione di migliorare lo stazionamento dei clienti).

Ogni casetta sarà dotata di quadro elettrico. Qualora necessaria per l'attività sarà predisposta la fornitura idrica non comprensiva di rubinetti o lavabi. Le eventuali attrezzature elettriche o di qualsiasi altra natura dovranno rispondere alle normative di sicurezza.

Verrà fornito inoltre:

- 1 (un) armadio posteriore di serie di 200x80 cm coordinato con la casetta ad uso magazzino/ripostiglio;
- 5 (cinque) tavoli alti bianchi per l'esterno*;
- 1 (un) ombrellone 200x200 cm;
- 102 (centodieci) calici logati con il nome della casetta e il logo della manifestazione
- 4 (quattro) parannanze logate con il nome della casetta e il logo della manifestazione

Il 31/12/2019 per motivi di sicurezza verranno rimossi gli arredi dalla Piazza con il supporto logistico dell'Organizzazione.

*gli esercenti potranno aumentare il numero di tavolini fino ad un max di 2 (due) solo se perfettamente uguali a quelli in dotazione

La scheda di adesione deve pervenire debitamente firmata via PEC all'indirizzo sviluppoeterritorio@legalmail.it a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019. Le mail devono indicare all'oggetto la dicitura "Casette di Pordenone 2019".

19. RICONSEGNA DELLE CASETTE

Lo sgombero di tutti prodotti in esposizione e di ogni altro materiale, può avere inizio solo dopo la conclusione della manifestazione e deve essere effettuato entro le 12:00 del giorno 8 gennaio 2020 (per le casette enogastronomiche), entro il giorno 27 dicembre 2019 per le casette di vendita prodotti. È fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto.

20. DISPOSIZIONI FINALI

Gli espositori dovranno tassativamente uniformarsi al presente regolamento le cui clausole, con la firma della richiesta di partecipazione alla manifestazione, devono essere accettate integralmente pena l'esclusione degli espositori stessi al progetto.

CONTATTI

Per informazioni chiamare il numero 0434/241796 o 392/3761014 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.30 o inviare una mail ad info@sviluppoeterritorio.it

**CASSETTA DI SOMMINISTRAZIONE ENO-GASTRONOMICA
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto

--

Nato il

Comune

Prov.

--	--	--

Codice Fiscale

Nella qualità di

--	--

Della Ditta

Insegna

--	--

Con sede in

Indirizzo

n.

--	--	--

Partita IVA

Telefono

Fax

Cell.

--	--	--	--

Num. registro imprese o Num. REA

Indirizzo Posta Elettronica Certificata

--	--

e-mail

--

CHIEDE

Segna con una X	TIPOLOGIA CASSETTA	DIMENSIONE CASSETTA	PREZZO IVA ESCLUSA
<input type="checkbox"/>	CASSETTA DI SOMMINISTRAZIONE ENOGASTRONOMICA	Casetta singola (2,40 m x 3 m)	€ 6.000,00 + iva
<input type="checkbox"/>	CASSETTA DI SOMMINISTRAZIONE ENOGASTRONOMICA PER CAPODANNO* (proposta esclusiva per i gestori delle casette)	Casetta singola (2,65 m x 2,25 m) <input type="checkbox"/> Piazzetta Cavour <input type="checkbox"/> Piazza XX Settembre (lato negozi) <input type="checkbox"/> Piazzale Ellero	€ 1.500,00 + iva

TITOLARE DI UN LOCALE UBICATO NEL COMUNE DI PORDENONE? (3 punti)

SI

NO

NELLA TUA ATTIVITÀ PROFESSIONALE ABITUALE PROMUOVI I PRODOTTI DEL TERRITORIO (IL TUO LOCALE RICONOSCIUTO COME "TIPICO" DEL TERRITORIO)? *Spiega come* (da 0 a 5 punti)

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

HAI STRETTO UNA PARTNERSHIP PER LA GESTIONE DELLE CASETTE CON UN'AZIENDA VITIVINICOLA DEL TERRITORIO PROVINCIALE E/O LIMITROFO? <i>Descrivi come</i> (3 punti)	
.....	TIMBRO E FIRMA DELL'AZIENDA VITIVINICOLA
HAI STRETTO UNA PARTNERSHIP PER LA GESTIONE DELLE CASETTE CON UN'AZIENDA DI PRODUZIONE ALIMENTARE DEL TERRITORIO PROVINCIALE E/O LIMITROFO? <i>Descrivi come</i> (3 punti)	
.....	TIMBRO E FIRMA DELL'AZIENDA DI PRODUZIONE ALIMENTARE
UTILizzerai ANCHE I PRODOTTI DELLA DITTA <i>BIRRA CASTELLO SPA</i> NELLA TUA CASSETTA? (2 punti)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
UTILizzerai ANCHE SATISPAY COME METODO DI PAGAMENTO ELETTRONICO NELLA TUA CASSETTA? (2punti)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
CURRICULUM VITAE PROFESSIONALE DEL RESPONSABILE DELLA CASSETTA (da 0 a 5 punti) Per responsabile della casetta si intende colui il quale abitualmente presta servizio nella casetta e ne sarà il responsabile in loco.	

DICHIARA

Di conoscere e di accettare il regolamento de "Le Casette di Pordenone" redatto dall'Associazione Sviluppo e Territorio, del quale ha ricevuto copia e di accettarlo in tutte le sue parti.

ALLEGATI:

Copia del documento d'identità del sottoscrittore

DATA _____

TIMBRO E FIRMA

INFORMATIVA SULLA PRIVACY: Ai sensi del D.Lgs 196/03 GDPR, informiamo che i dati raccolti con la presente scheda saranno trattati dall'Associazione Sviluppo e Territorio e utilizzati a fini organizzativi e per eventuali verifiche da parte di ordini di controllo. In ogni momento potete richiedere la cancellazione dei dati qui comunicati. Il conferimento dati è facoltativo, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di eseguire la valutazione della domanda. Titolare del trattamento è Associazione Sviluppo e Territorio – P.le Dei Mutilati, 4 – 33170 Pordenone Tel. 0434/241796

TIMBRO E FIRMA

La scheda di adesione deve pervenire debitamente firmate via PEC all'indirizzo sviluppoeterritorio@legalmail.it a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019. Le mail devono indicare all'oggetto la dicitura "Casette di Pordenone 2019".

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Nome e cognome del responsabile della casetta*.....</p> <p>Per responsabile della casetta si intende colui il quale trascorrerà la maggior parte del tempo in casetta e ne sarà il responsabile in loco</p>

DICHIARA

Di conoscere e di accettare il regolamento de “Le Casette di Pordenone” redatto dall’Associazione Sviluppo e Territorio, del quale ha ricevuto copia e di accettarlo in tutte le sue parti.

Di prendere atto che la dotazione della casetta di dolci sarà la seguente:

- 1 (un) armadio posteriore di serie di 200x80 cm coordinato con la casetta ad uso magazzino/ripostiglio;
- 2 (due) tavoli alti bianchi per l’esterno*;
- 1 (un) ombrellone 200x200 cm;
- 4 (quattro) parannanze logate con il nome della casetta e il logo della manifestazione

*viene data la possibilità di aumentare il numero di tavolini fino ad un max di 2 (due) solo se perfettamente uguali a quelli in dotazione

ALLEGATI:

Copia del documento d’identità del sottoscrittore

Foto dei prodotti venduti

DATA _____

TIMBRO E FIRMA

INFORMATIVA SULLA PRIVACY: Ai sensi del D.Lgs 196/03 GDPR, informiamo che i dati raccolti con la presente scheda saranno trattati dall’Associazione Sviluppo e Territorio e utilizzati a fini organizzativi e per eventuali verifiche da parte di ordini di controllo. In ogni momento potete richiedere la cancellazione dei dati qui comunicati. Il conferimento dati è facoltativo, il mancato conferimento comporta l’impossibilità di eseguire la valutazione della domanda. Titolare del trattamento è Associazione Sviluppo e Territorio – P.le Dei Mutilati, 4 – 33170 Pordenone Tel. 0434/241796

TIMBRO E FIRMA

**VENDITA PRODOTTI (CORSO GARIBALDI)
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto

--

Nato il

Comune

Prov.

--	--	--

Codice Fiscale

Nella qualità di

--	--

Della Ditta

Insegna

--	--

Con sede in

Indirizzo

n.

--	--	--

Partita IVA

Telefono

Fax

Cell.

--	--	--	--

Num. registro imprese o Num. REA

Indirizzo Posta Elettronica Certificata

--	--

e-mail

--

CHIEDE

Tipologia	Casetta	Prezzo iva esclusa
CASSETTA DI VENDITA	Casetta singola (2.65m*2.25m)	€ 1.000,00 + iva

DICHIARA

Di conoscere e di accettare il regolamento de "Le Casette di Natale" redatto dall'Associazione Sviluppo e Territorio, del quale ha ricevuto copia e di accettarlo in tutte le sue parti.

ALLEGATI:**Copia del documento d'identità del sottoscrittore****Foto dei prodotti venduti**

DATA _____

TIMBRO E FIRMA

INFORMATIVA SULLA PRIVACY: Ai sensi del D.Lgs 196/03 GDPR, informiamo che i dati raccolti con la presente scheda saranno trattati dall'Associazione Sviluppo e Territorio e utilizzati a fini organizzativi e per eventuali verifiche da parte di ordini di controllo. In ogni momento potete richiedere la cancellazione dei dati qui comunicati. Il conferimento dati è facoltativo, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di eseguire la valutazione della domanda. Titolare del trattamento è Associazione Sviluppo e Territorio – P.le Dei Mutilati, 4 – 33170 Pordenone Tel. 0434/241796

TIMBRO E FIRMA

La scheda di adesione deve pervenire debitamente firmate via PEC all'indirizzo sviluppoeterritorio@legalmail.it a partire dalle ore 9.00 del giorno 21 ottobre 2019 alle ore 24.00 del 28 ottobre 2019. Le mail devono indicare all'oggetto la dicitura "Casette di Pordenone 2019".