

AVVISO PUBBLICO COMUNALE – CONCESSIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI A FONDO PERDUTO A FAVORE DELLE IMPRESE SPILIMBERGHESI COLPITE DALLA CRISI PER EFFETTO DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA PANDEMIA COVID -19.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREMESSO

CHE:

- con deliberazione di Giunta comunale nr 71 del 02.07.2020 l'Amministrazione ha approvato l'atto di indirizzo per "Il Piano di rilancio della città di Spilimbergo" che prevede un triplice sistema di intervento da parte dell'Amministrazione comunale con l'adozione di misure, dirette e indirette, volte a mitigare gli effetti negativi, innescati dalla crisi epidemiologica COVID – 19, sul contesto produttivo comunale.
- con deliberazione di Giunta comunale del 9 luglio 2020 dichiarata immediatamente eseguibile,

FA AVVISO CHE

Sono stati approvati i seguenti criteri per la concessione di contributi straordinari a fondo perduto a favore delle imprese spilimberghesi, colpite dalla crisi economica conseguente alle misure di prevenzione della pandemia COVID -19.

Art 1 Soggetti ammessi.

Possono presentare domanda i titolari/legali rappresentanti delle imprese esercenti le attività di seguito elencate e attivi alla data del 23/02/2020:

- a. servizi alla persona (acconciatori, barbieri, estetisti, tatuatori);
- b. commercio al dettaglio in sede fissa del settore non alimentare la cui attività è stata sospesa per effetto del DPCM dell'11 marzo 2020;
- c. operatori di commercio su area pubblica di generi non alimentari che esercitano direttamente l'attività e con almeno 1 posteggio in concessione sul territorio del Comune di Spilimbergo.
- d. servizi di ristorazione, quali esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (bar ristoranti);
- e. attività di agriturismo (strutture ricettive connesse alle aziende agricole);
- f. imprese artigiane che vendono i beni di produzione propria in un locale adiacente al laboratorio, aperto al pubblico e dotato di almeno una vetrina espositiva;
- g. noleggio con conducente;
- h. servizi educativi per l'infanzia con sede operativa nel Comune di Spilimbergo sospesi per effetto del DPCM del 23.02.2020;

E' requisito essenziale che la sede operativa sia in Spilimbergo.

Art . 2 Soggetti esclusi.

Ad ulteriore chiarimento dei soggetti beneficiari di cui all'art 1 si precisa che sono esclusi dai contributi in epigrafe le imprese che esercitano in maniera ancorché non prevalente le seguenti attività, che non erano sospese durante l'emergenza COVID:

- a. tutte le attività rientranti nell'allegato 1 del DPCM 11 marzo 2020; b. tabaccai;
- c. farmacie;
- d. parafarmacie;
- e. mense e catering;

f. tutte le attività rientranti nell'allegato 2 del DPCM 11 marzo 2020;

Art. 3 Requisiti

Sono ammesse all'erogazione dei benefici le imprese di cui all'art 1 in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere sede operativa nel territorio comunale;
- b) appartenere alla categoria delle microimprese come definite dall'art 2, comma 3 del Decreto del Ministro delle attività produttive 18/4/2005, ovvero avere meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;
- c) avere effettivamente sospeso l'apertura al pubblico del proprio esercizio durante il periodo dell'emergenza sanitaria per effetto delle misure restrittive adottate a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria di cui al DPCM del 31.01.2020;
- d) risultare attive alla data di liquidazione del contributo, con regolare iscrizione nel Registro delle imprese istituito presso la CCIAA territorialmente competente, esercitando, conformemente alle informazioni desumibili dal Registro imprese del sistema camerale, un'attività economica sospesa ai sensi del DPCM 11 marzo 2020 e delle Ordinanze della Protezione Civile Regionale del Friuli Venezia Giulia;
- e) non essere sottoposte a procedure concorsuali o di liquidazione al 31 dicembre 2019, ovvero che il legale rappresentante non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni al 31.12.2019;
- f) non essere destinatario di sanzioni interdittive ai sensi dell'art 9, comma 2 del D.lgs. n. 231/2001;
- g) essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali;
- h) essere in regola con il versamento dei tributi comunali relativi alla propria attività di impresa (IMU/TARI/Tosap/Imposta sulla pubblicità alla data del 31.12.2019);

Art. 4 Tipologia degli interventi e azioni finanziabili.

Bonus nella forma di un contributo a fondo perduto una tantum:

- 1. di euro 800,00** da concedere ai richiedenti che esercitano attività sospese o che hanno comunque chiuso a seguito dei provvedimenti emergenziali **in locali affittati** a Spilimbergo nei settori di cui all'art. 1;
- 2. di euro 600,00** per attività parzialmente chiuse;
- 3.** Il contributo di cui ai punti 1 e 2, viene **ridotto nella misura del 20%** per le imprese che esercitano la loro attività in locali di proprietà, in comodato o presso l'abitazione;

Nel caso di esercizio di attività in più locali il contributo sarà riconosciuto per una sola unità immobiliare.

Art. 5. Risorse disponibili e vincoli finanziari

L'intervento sarà finanziato per complessivi euro 175.000,00 con parte dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal rendiconto 2019.

Il Comune di Spilimbergo si riserva la facoltà, all'esaurirsi delle risorse, di eventuale rifinanziamento dell'avviso, tenuto conto della graduatoria dei soggetti ammessi stilata sulla base del presente avviso.

L'aiuto è attuato attraverso una procedura non competitiva a sportello a sostegno dei destinatari, tenendo conto degli elementi dichiarati mediante la modulistica predisposta dal Comune.

Art. 6 Misura - Cumulabilità

Il bonus è quantificato nella misura fissa *una tantum*, per ciascun richiedente.

Il bonus è cumulabile con altri incentivi e con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale e regionale per fronteggiare l'attuale crisi economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", comprese le misure nazionali previste dal D.L n. 18 del 17 marzo 2020 convertito con legge 27 del 24/04/2020 dal D.l. n.19 del 28 marzo 2020, dal D.l. n. 34 del 19 maggio 2020, nei limiti previsti dalla normativa comunitaria.

Art. 7 Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di bonus dovrà essere presentata **esclusivamente** tramite invio alla pec istituzionale comune.spilimbergo@certgov.fvg.it Per l'inoltro può essere delegato anche un professionista purchè venga allegata in tal caso procura per la presentazione dell'istanza.

L'invio della domanda di partecipazione sarà possibile, come da determinazione di approvazione dell'avviso pubblico, dal 15 luglio al 17 agosto, salvo proroghe.

La domanda compilata, preferibilmente al computer, deve essere salvata in formato pdf e firmata digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e ss.mm.ii., dal richiedente il contributo, e inviata.

Se il richiedente non è in possesso di firma digitale, la domanda deve essere stampata, firmata autografamente e accompagnata da copia del documento di identità. La domanda così completata dovrà quindi essere inviata in formato pdf.

Se il richiedente non è in possesso di firma digitale può altresì delegare alla sottoscrizione digitale un professionista. In tal caso andrà allegata alla richiesta procura per la sottoscrizione digitale accompagnata da copia del documento di identità del richiedente

Il modulo di domanda deve essere preferibilmente firmato digitalmente dal richiedente al fine di assicurare la massima celerità e correttezza delle verifiche. Si precisa che per le domande trasmesse prive di firma digitale, il processo di istruttoria utile all'erogazione del contributo potrà avere tempi più lunghi rispetto alle domande firmate digitalmente in quanto sarà necessario effettuare i dovuti controlli sull'identità del dichiarante.

Il richiedente il contributo è tenuto ad indicare nella domanda il codice IBAN del proprio conto corrente bancario o postale, intestato a sé stesso, con esclusione di IBAN collegati a carte di credito/debito prepagate e/o sistemi elettronici di pagamento (es. Paypal etc.).

Tutte le dichiarazioni inserite in domanda, sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, soggette alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Il sistema di protocollazione assegnerà ad ogni domanda, inviata ai sensi del presente articolo, data e ora di arrivo, e il numero progressivo.

Tutte le comunicazioni tra il richiedente il contributo e il Comune di Spilimbergo dovranno avvenire esclusivamente mediante l'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato dal richiedente nella domanda o nella procura allegata.

Per ogni richiesta o integrazione il richiedente dovrà utilizzare l'indirizzo di posta elettronica certificata comune.spilimbergo@certgov.fvg.it

Art. 8 Pubblicazione degli elenchi delle domande pervenute - modalità di erogazione del contributo.

Il Comune di Spilimbergo procederà alla formazione degli elenchi dei destinatari, sulla base delle autodichiarazioni prodotte in sede di domanda, previa verifica della corretta presentazione della domanda e della sussistenza dei requisiti richiesti.

Il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda previsti dal presente avviso costituisce **causa di irricevibilità** della domanda.

Saranno considerati **motivi di esclusione della domanda**:

- la presentazione delle domande con modalità diverse da quelle previste dal presente art. 6
- la presentazione di domanda da parte di soggetti diversi da quelli definiti all'art. 1.

Al fine di velocizzare le procedure di erogazione il Comune di Spilimbergo si riserva la possibilità di procedere alla liquidazione e pagamento dei contributi, previa formazione di appositi elenchi di beneficiari tempo per tempo ammessi, tenendo conto della dotazione finanziaria disponibile. I relativi provvedimenti saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune con valore di notifica agli interessati.

Si procederà all'adozione dei provvedimenti necessari all'immediata erogazione dell'indennità a mezzo di bonifico bancario sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda.

Il Comune declina ogni responsabilità nel caso di errata indicazione del codice IBAN da parte del richiedente.

Gli elenchi dei soggetti ammessi verranno pubblicati nelle forme di legge. Per le domande non ammesse verrà indicata la causa di esclusione. Avverso i provvedimenti di esclusione gli interessati potranno presentare ricorso nelle forme di legge.

Art. 9 Verifiche e controlli

Il Comune, in qualsiasi momento, anche successivamente all'erogazione del beneficio, provvederà a effettuare controlli a campione, nella misura non inferiore al 20% delle istanze presentate, per verificare i requisiti generali previsti dalle disposizioni vigenti in materia di sovvenzioni pubbliche oltre che in ordine alla veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni rese ex artt. 46 e 47 del DPR 455/2000 ss.mm.ii., formulate in sede di presentazione della domanda, sia in forma diretta sia mediante strutture convenzionate.

Il destinatario del bonus è tenuto a trasmettere al Comune, entro 10 giorni dalla richiesta da parte degli uffici, tutta la documentazione ritenuta necessaria al fine della verifica delle dichiarazioni rese in autocertificazione, (es: contratto di locazione).

Art. 10 Cause di decadenza e recupero del contributo

Il diritto al bonus decade nei seguenti casi:

- a) nel caso di mancata trasmissione al Comune della documentazione nei termini indicati;
- b) nel caso dell'accertamento di dichiarazioni false ovvero mendaci,
- c) nel caso di chiusura dell'attività nei 18 mesi successivi,

La decadenza del contributo opera con effetto retroattivo, ed i destinatari sono tenuti alla restituzione degli importi già percepiti. Il Comune procederà ai sensi dell'art. 1, comma 6, del Decreto legge 25 marzo 2010, n. 40, conv. con modificazioni dalla Legge 22 maggio 2010, n.73, al recupero del relativo importo, maggiorato di interessi e sanzioni secondo legge. In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre, altresì, nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 11 Pubblicità ed informazione

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati integralmente e reperibili sul sito del Comune di Spilimbergo. Verrà adottata inoltre ogni forma di pubblicità ritenuta efficace anche mediante le associazioni di categoria.

Art. 12 Uffici di riferimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Moira Sandri, responsabile del SUAP del Comune di Spilimbergo. Le richieste di informazione e/o di chiarimenti relativi al presente avviso pubblico dovranno essere esclusivamente indirizzate all'indirizzo protocollo@comune.spilimbergo.pn.it. Come previsto dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 s.m.i., "Codice dell'amministrazione digitale", il Comune di Spilimbergo, ai fini del presente avviso, comunicherà con le aziende istanti esclusivamente tramite l'indirizzo pec indicato nella domanda o nella procura allegata, ovvero successivamente comunicato, anche ai fini di tutte le comunicazioni previste dalla della legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli interessati o da mancata o tardiva comunicazione di variazione degli indirizzi (anagrafica e pec) indicati nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi relativi all'istruttoria è esercitabile nei tempi e nelle forme consentiti dalla legge presso l'Ufficio Commercio.

Art. 13 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 136/2010, le agevolazioni erogate per effetto del presente avviso sono escluse dall'ambito di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 14 Allegati

Al presente avviso è allegato, quale parte integrante e sostanziale, il modello della domanda di ammissione al contributo e dichiarazioni sostitutive, il modello di procura e l'informativa privacy.

Art. 15 Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge esclusivamente il Foro di Verbania. Per tutto quanto non previsto si rinvia all'art. 29 comma II del codice di procedura civile.

Art. 16 Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati.

I dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Spilimbergo per dare corso alla procedura di corresponsione del contributo di cui al presente avviso. I dati personali forniti saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e le logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali. Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Spilimbergo rappresentato ai fini del Regolamento UE 2016/679 dal Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento è il responsabile del SUAP del Comune di Spilimbergo, dott.ssa Moira Sandri.

Per l'esercizio dei diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può essere contattato il DPO del Comune di Spilimbergo di cui all'informativa privacy presente sul sito web del Comune di Spilimbergo.

IL RESPONSABILE DEL SUAP
Dott.ssa Moira Sandri